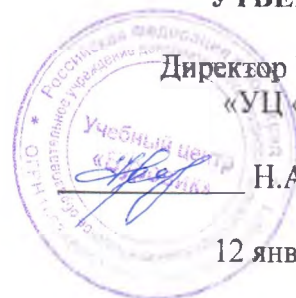


УТВЕРЖДАЮ:



Директор ЧОУ ДПО  
«УЦ «Буровик»

Н.А. Оралова

12 января 2024 г

## ПОРЯДОК

# ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ЧОУ ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «БУРОВИК» И СЛУШАТЕЛЯМИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧОУ ДПО «УЦ «Буровик».

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Частным Образовательным Учреждением Дополнительного Профессионального Образования «Учебный Центр «Буровик» (далее Учреждение) и слушателями Учреждения.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, организации, направившие слушателей на обучение, педагогические работники и, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

### 2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора учреждения о приеме лица на обучение в учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации.

2.2. Изданию приказа о зачислении обучающегося в ЧОУ ДПО «УЦ Буровик» предшествует заключение договора об оказании услуг по обучению ( Приложение 1) и заявления самого слушателя ( Приложение 2).

2.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы, формы обучения, срок освоения дополнительной образовательной программы.

2.4. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в учреждение на обучение по основным образовательным программам профессиональной подготовки и дополнительного профессионального образовательным программам оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в учреждение, утвержденными приказом директором учреждения.

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

### **3.Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- переход с очной формы обучения на заочное образование и наоборот;
- перевод на обучение по другой дополнительной образовательной программе;
- иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора ЧОУ ДПО «УЦ Буровик».

### **4. Порядок приостановления образовательных отношений**

4.1 За учащимся сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлению слушателя на время прохождения санаторно-курортного лечения;
- по заявлению слушателя на время работы (вахтовый метод).

4.2. Обучающийся для сохранения места в ЧОУ ДПО «УЦ Буровик» должен представить документы, подтверждающие отсутствие слушателя по уважительным причинам.

### **5. Порядок прекращения образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- - в связи с полным освоением основной профессиональной образовательной программы и прохождением итоговой аттестации;
- - досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. По инициативе обучающегося, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

5.2.2. По инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его не законное зачисление в образовательную организацию.

5.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе, в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из образовательной организации.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность,

прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося, отчисленному лицу выдается справка об обучении в соответствии с ч.12 ст. 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.6. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, ее Учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

В случае прекращения деятельности организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности. Учредитель образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**ДОГОВОР №**  
**на оказание платных образовательных услуг**

г. Волгоград

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный Центр «Буровик» (ЧОУ ДПО «УЦ «Буровик»), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Ораловой Натальи Анатольевны, действующего на основании Устава и Лицензии Комитета образования и науки Волгоградской области № 387 от 03.08.2015 года с одной стороны, и гражданин РФ \_\_\_\_\_ паспорт № \_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ к\п \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

- 1.1. Исполнитель обязуется провести обучение на курсах \_\_\_\_\_  
(переподготовки, повышения квалификации, дополнительных образовательных программ, в т.ч. курсы целевого назначения)
- 1.2. Форма обучения: \_\_\_\_\_ (очная, очно-заочная, заочная)
- 1.3. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе составляет \_\_\_\_\_ часов.
- 1.4. Срок освоения образовательной программы: согласно утвержденных программ, в соответствии с рабочим учебным планом.
- 1.5. Теоретическое обучение проводится в учебных кабинетах ЧОУ ДПО «УЦ «Буровик».
- 1.6. По окончанию обучения проводится проверка знаний учащихся квалификационной комиссией ЧОУ ДПО «УЦ «Буровик» с приглашением представителя Ростехнадзора.
- 1.7. Лицам, прошедшим аттестацию, выдается свидетельство установленной формы.

### 2. Стоимость услуг и порядок расчета

2.1. Платежи за обучение и проведение проверки знаний, указанных в п. 1.1 настоящего договора, проводятся Заказчиком в форме перечисления на расчетный счет Исполнителя в сумме \_\_\_\_=(\_\_\_\_) рублей. Стоимость обучения не облагается НДС на основании применения упрощенной системы налогообложения, в соответствии с НК РФ гл. 26.2 ст. 346.11.

2.2. Выполнение работ по настоящему договору подтверждается Актом выполненных работ, который подписывается Исполнителем.

### 3. Обязанности Исполнителя

- 3.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1.1. настоящего договора в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.
- 3.2. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 3.3. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора)
- 3.4. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Заказчика по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.
- 3.5. Довести до сведения Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в РФ» Обеспечить соответствие сведений, указанных в настоящем договоре, информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернете» на дату заключения настоящего договора.

### 4. Обязанности Заказчика

- 4.1. При поступлении в образовательное учреждение предоставить все необходимые документы.
- 4.2. Своевременно внести плату за предоставленные услуги, в сумме указанной в п.2.1
- 4.3. Посещать занятия, в пределах реализуемой программы.
- 4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменениях контактного телефона.
- 4.5. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Заказчика на занятиях.
- 4.6. Проявлять уважение к преподавателям, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, а в случае причинения учащимся ущерба

## 5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.5. В случае расторжения договора в одностороннем порядке по инициативе обучающегося, когда Заказчик еще не приступал к занятиям по личному заявлению Заказчика возможен возврат перечисленной суммы по договору.

## 6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность предусмотренную Гражданским кодексом РФ, федеральными законами, Законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

## 7. Прочие условия

7.1. Заказчик дает свое согласие на обработку персональных данных. Подпись Заказчика на договоре одновременно подтверждает его согласие на обработку персональных данных.

## 8. Срок действия договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует по \_\_\_\_\_, а в части расчетов – до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

8.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5. При выполнении условий настоящего договора, Стороны руководствуются законодательством РФ.

**Исполнитель:** ЧОУ ДПО «УЦ «Буровик»; 400078 Россия, г. Волгоград, пр-кт Ленина, 98, офис 207; ИНН/КПП 3442087571/344201001, Р/С 40703810500110000060 в Волгоградский- ПКБ ф-л ПАО банка «ФК Открытие» г. Волгоград, БИК 041824723; К/С 30101810118240000723; ОКПО 97033006.

**Почтовый адрес:** 400065, г. Волгоград, ул. Ополченская, 44, а/я 657.

**Адрес эл. почты:** uc\_burovik@mail.ru тел. 49-41-31 или +7 9093772603

**Заказчик:** \_\_\_\_\_

**Адрес:** \_\_\_\_\_

## Подписи сторон:

Исполнитель:

Заказчик:

Директор ЧОУ ДПО  
«УЦ «Буровик»

\_\_\_\_\_ Н.А. Оралова

\_\_\_\_\_ ( )

## Приложение 2

Директору ЧОУ ДПО «УЦ «Буровик»  
Ораловой Н. А.

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения)

образование \_\_\_\_\_

профессия до обучения \_\_\_\_\_

паспорт: № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

Номер телефона \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить меня на курсы профессиональной переподготовки по профессии \_\_\_\_\_ *разряда.*

Оплату гарантирую.

С копиями лицензии на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, Правилами приема и отчисления слушателей учебного центра, сроками обучения, стоимостью, сроками и формой оплаты за обучение ознакомлен.

С копиями лицензии на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, Правилами приема и отчисления слушателей учебного центра, сроками обучения, стоимостью, сроками и формой оплаты за обучение ознакомлен.

#### Согласие на обработку персональных данных для слушателя курсов

Я, \_\_\_\_\_ даю своё согласие ЧОУ ДПО «УЦ «Буровик» (далее Оператор), расположенному г. Волгоград, пр-т им. В.И. Ленина, 98 офис 207, на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект даёт согласие на обработку своих персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, уничтожение, а также право на передачу такой информации третьим лицам для осуществления проверки информации о субъекте в случаях, установленных законодательством, и по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять конфиденциальность персональных данных.

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых Оператору на обработку:

Фамилия, имя, отчество	Имеющаяся профессия, разряд
Пол	Данные о дипломе
Адрес прописки	№ договора, для поступающих на платное обучение
Номер телефона (личного)	Сумма оплаты
Название учебного заведения, которое закончил субъект	Фотография
Специальность по диплому	Посещаемость
Квалификация по диплому	Успеваемость

3. Согласие даётся Субъектом с целью исполнения оператором обязательств по договору на оказание платных образовательных услуг. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами

4. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки или прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям или исходя из документов Оператора, регламентирующих вопросы обработки персональных данных.

5. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных Субъекта, а персональные данные подлежат уничтожению.

6. Данное согласие действует в течение всего срока обработки персональных данных до момента, указанного в п.4 или п.5 данного согласия.

7. Согласие является приложением к «Положению об обработке персональных данных», данным согласием подтверждается факт ознакомления с Положением и его содержанием.

подпись

ФИО